



Niederschrift

über die 36. Sitzung des Haupt- und Personalausschusses am Mittwoch, dem 13.09.2023,
17:00 Uhr, im Ratssaal, Eingang Schillerstraße

Anwesend:

Vorsitz

Bürgermeister Christian Gauf

Stadtvorstand

Beigeordnete Christina Rauch

Ausschussmitglieder

Theresa Baumann

Harald Heinz-Peter Benoit

Pascal Dahler in Vertretung für Herrn Dr. Christoph Gensch

Barbara Danner-Schmidt

Falk Dettweiler

Kurt Dettweiler

Bernhard Düker

Verena Ecker anwesend bis 17:57 Uhr, TOP II/1.3

Bernd Henner

Stéphane Moulin

Anne Oberle

Dr. Norbert Pohlmann

Gertrud Schiller

Frank Schmid in Vertretung für Herrn Walter Rimbrecht

Sara-Kim Schneider

Protokollführung

Anna Weber

von der Verwaltung

Hans-Joachim Altvater

Werner Brennemann

Alessa Buchmann

Thomas Deller

Harald Ehrmann

Judith Ernst

Peter Ernst

36. Sitzung des Haupt- und Personalausschusses am 13.09.2023

Martin Gries
Thilo Huble
Bruno Maier
Holger Seib
Annerose Sprengard
Patrick Wolf

Abwesend:

Vorsitz

Oberbürgermeister Dr.
Marold Wosnitza

Ausschussmitglieder

Dr. Christoph Gensch
Walter Rimbrecht

36. Sitzung des Haupt- und Personalausschusses am 13.09.2023

Tagesordnung

- 1 Kommunale Holzvermarktung Pfalz GmbH; Änderung der gesellschaftsvertraglichen Regelung des Vorsitzes in der Gesellschafterversammlung
Vorlage: 60/2854/2023
- 2 Erteilung von Weisungen
a) Stadtwerke Zweibrücken GmbH
b) Stadtwerke Zweibrücken Service GmbH
Vorlage: 20/2850/2023
- 3 Genehmigung von über- bzw. außerplanmäßigen Aufwendungen/Auszahlungen bis 50.000 Euro
Vorlage: 20/2849/2023
- 4 Neubau einer Werkhalle Feuerwehr Zweibrücken;
Vergabe der "Tore"
Vorlage: 60/2857/2023
- 5 *Auftragsvergabe an die FSI-Kommunalberatung, Idelberg, für eine externe Organisationsuntersuchung (vertagt)*
Vorlage: 11/2853/2023
- 6 Änderung der Hauptsatzung; Aufwandsentschädigung der Leitung des zweiten Bildungsweges an der VHS
Vorlage: 41/2852/2023
- 7 Vollzug des § 94 Abs. 3 GemO, Annahme von Spenden
Vorlage: 10/2839/2023
- 8 *Information "Freigestellte Schülerbeförderung - Schülerinnen- und Schülerfahrdienst Mauritius-Schule in Zweibrücken"*
- 9 Bekanntgabe der im nicht-öffentlichen Teil gefassten Beschlüsse

36. Sitzung des Haupt- und Personalausschusses am 13.09.2023

Der Vorsitzende begrüßt die Anwesenden und eröffnet die Sitzung um 17:00 Uhr.
Er stellt die Beschlussfähigkeit sowie die form- und fristgerechte Einladung der Mitglieder fest.

Der Vorsitzende schlägt vor, den Tagesordnungspunkt I/5 auf die Tagesordnung der nächsten Stadtratssitzung zu vertragen, da die Fraktionen bereits vor der Sitzung Erläuterungsbedarf geäußert haben. Die Vertagung wird einstimmig beschlossen.

Außerdem bittet Ausschussmitglied Moulin, SPD, darum, über die in der Sommerpause getroffene Eilentscheidung zur Schülerbeförderung an der Mauritius-Schule sowie den aktuellen Vertragssachstand bei der Mittagsverpflegung in der Albert-Schweitzer-Schule zu informieren.

Es wird vereinbart, die Schülerbeförderung im öffentlichen und die Vertragsangelegenheit zur Mittagsverpflegung im nichtöffentlichen Teil der Sitzung zu thematisieren.

36. Sitzung des Haupt- und Personalausschusses am 13.09.2023

Punkt 1: **Kommunale Holzvermarktung Pfalz GmbH; Änderung der
(öffentlich) gesellschaftsvertraglichen Regelung des Vorsitzes in der
Gesellschafterversammlung
Vorlage: 60/2854/2023**

Der Vorsitzende verweist auf die Vorlage.

Ohne Aussprache fasst der Haupt- und Personalausschuss **e i n s t i m m i g** folgenden

Beschluss:

1) § 14 Abs. 3 der Satzung der Gesellschaft erhält die folgende Fassung;

„Die Gesellschafterversammlung wählt aus ihrer Mitte für die Dauer von jeweils fünf Jahren einen Vorsitzenden sowie einen stellvertretenden Vorsitzenden. Die Bestellung des Vorsitzenden oder seines Stellvertreters endet mit ihrem Ausscheiden aus der Gesellschafterversammlung. Die Gesellschafterversammlung hat für die restliche Amtszeit einen neuen Vorsitzenden oder Stellvertreter zu wählen.“

2) § 14 der Satzung der Gesellschaft um folgenden Absatz 4 ergänzt:

„Der Vorsitzende – in Abwesenheit der Stellvertreter – bestimmt die Reihenfolge der Gegenstände der Tagesordnung sowie die Form und Abstimmung. Einzelheiten sind in der Geschäftsordnung für die Gesellschafterversammlung zu regeln“.

Abstimmungsergebnis:

Ja:	15
Nein:	0
Enthaltung:	0

An der Abstimmung nahmen 15 Mitglieder teil.

Verteiler:

60

20 i.S. Beteiligungsverwaltung

36. Sitzung des Haupt- und Personalausschusses am 13.09.2023

Punkt 2: Erteilung von Weisungen
(öffentlich) a) Stadtwerke Zweibrücken GmbH
b) Stadtwerke Zweibrücken Service GmbH
Vorlage: 20/2850/2023

Der Vorsitzende verweist auf die Vorlage.

Ohne Aussprache macht der Haupt- und Personalausschuss dem Stadtrat **einstimmig** folgende

Beschlussvorschläge:

1. Stadtwerke Zweibrücken GmbH:

1.1 Feststellung des Jahresabschlusses 2022 der Stadtwerke Zweibrücken GmbH:

Die Bilanzsumme beträgt: 55.523.194,61 €

Der Jahresüberschuss beträgt aufgrund des
im Geschäftsjahr 2003 abgeschlossenen Gewinn-
abführungsvertrages (geändert am 10.12.2021): 0,00 €

Anmerkung zur Verwendung des Jahresergebnisses:

Ergebnis vor Gewinnabführung, Ausgleichszahlung und
Ertragssteuern auf die Ausgleichszahlung: 6.027.163,55 €

Gemäß Gewinnabführungsvertrag in der Fassung vom
10.12.2021 erfolgt die Verwendung des Jahresergebnisses
2022 wie folgt:

abzüglich:

Gewinnabführung an die Stadtwerke Zweibrücken
Service GmbH: 4.706.826,18 €

Ausgleichszahlung an die Thüga AG, München,
gemäß § 3 Gewinnabführungsvertrag: 1.113.103,66 €

von der Stadtwerke Zweibrücken GmbH zu tragende
Ertragssteuern auf die Ausgleichszahlung: 207.233,71 €

Somit Jahresüberschuss: 0,00€

36. Sitzung des Haupt- und Personalausschusses am 13.09.2023

nach den Bestimmungen des Kommunalabgabengesetzes (KAG) Rheinland-Pfalz, nach dem keine Gewinne der Wasserversorgung ausgeschüttet werden dürfen, wird von den Gesellschaftern folgende Zuzahlung getätigt:

	515.332,21 €
Stadtwerke Zweibrücken Service GmbH	385.983,83 €
Thüga AG, München	129.348,38 €

Der Oberbürgermeister wird beauftragt, in der Gesellschafterversammlung der Feststellung des Jahresabschluss 2022 und der Ergebnisverwendung zuzustimmen.

Abstimmungsergebnis:

Ja:	15
Nein:	0
Enthaltung:	0

An der Abstimmung nahmen 15 Mitglieder teil.

1.2 Entlastung:

Der Oberbürgermeister wird beauftragt, in der Gesellschafterversammlung der Entlastung der Geschäftsführung und des Aufsichtsrates für das Geschäftsjahr 2022 zuzustimmen.

Abstimmungsergebnis:

Ja:	15
Nein:	0
Enthaltung:	0

An der Abstimmung nahmen 15 Mitglieder teil.

1.3 Wahl des Abschlussprüfers für die Prüfung des Geschäftsjahres 2023:

Der Oberbürgermeister wird beauftragt, der Empfehlung des Aufsichtsrates, die Firma WIKOM AG, Frankfurt am Main, mit der Prüfung des Geschäftsjahres 2023 zu betrauen, zuzustimmen.

Abstimmungsergebnis:

Ja:	15
Nein:	0
Enthaltung:	0

An der Abstimmung nahmen 15 Mitglieder teil.

36. Sitzung des Haupt- und Personalausschusses am 13.09.2023

2. Stadtwerke Zweibrücken Service GmbH:

2.1 Feststellung des Jahresabschlusses 2022 der Stadtwerke Zweibrücken Service GmbH:

Die Bilanzsumme beträgt: 40.036.937,55 €

Der Jahresüberschuss beträgt: 2.397.836,38 €

Abstimmungsergebnis:

Ja:	15
Nein:	0
Enthaltung:	0

An der Abstimmung nahmen 15 Mitglieder teil.

2.2 Verwendung des Jahresüberschusses 2022 der Stadtwerke Zweibrücken Service GmbH:

Aus dem Jahresüberschuss von 2.397.836,38 € wird ein Betrag von 2.397.000,00 € am 17.10.2023 ausgeschüttet. Der Restbetrag von 836,38 € wird auf neue Rechnung vorgetragen.

Der Oberbürgermeister wird beauftragt, in der Gesellschafterversammlung der Feststellung des Jahresabschlusses 2022 und der Ergebnisverwendung zuzustimmen.

Abstimmungsergebnis:

Ja:	15
Nein:	0
Enthaltung:	0

An der Abstimmung nahmen 15 Mitglieder teil.

2.3 Entlastung:

Der Oberbürgermeister wird beauftragt, in der Gesellschafterversammlung der Entlastung der Geschäftsführung und des Aufsichtsrates für das Geschäftsjahr 2022 zuzustimmen.

Abstimmungsergebnis:

Ja:	15
Nein:	0
Enthaltung:	0

An der Abstimmung nahmen 15 Mitglieder teil.

36. Sitzung des Haupt- und Personalausschusses am 13.09.2023

2.4 Wahl des Abschlussprüfers für die Prüfung des Jahres- und Konzernabschlusses des Geschäftsjahres 2023:

Der Oberbürgermeister wird beauftragt, der Empfehlung des Aufsichtsrates, die Firma WIKOM AG, Frankfurt am Main, mit der Prüfung des Geschäftsjahres 2023 zu betrauen, zuzustimmen.

Abstimmungsergebnis:

Ja:	15
Nein:	0
Enthaltung:	0

An der Abstimmung nahmen 15 Mitglieder teil.

2.5 Kapitalerhöhung der Thüga Erneuerbare Energien GmbH & Co. KG (THEE)

Der bedingten Kapitalerhöhung bei der Thüga Erneuerbare Energien GmbH & Co. KG (THEE) und der damit einhergehenden Leistung einer Bareinlage in 2023 durch die Gesellschaft in Höhe von 1.000.000,00 € zuzüglich eines Agio wird zugestimmt.

Die Geschäftsführung wird ermächtigt, alle in diesem Zusammenhang zweckmäßigen und notwendigen Erklärungen abzugeben und Maßnahmen vorzunehmen.

Abstimmungsergebnis:

Ja:	15
Nein:	0
Enthaltung:	0

An der Abstimmung nahmen 15 Mitglieder teil.

Verteiler:

20

81

36. Sitzung des Haupt- und Personalausschusses am 13.09.2023

Punkt 3: **Genehmigung von über- bzw. außerplanmäßigen**
(öffentlich) **Aufwendungen/Auszahlungen bis 50.000 Euro**
 Vorlage: 20/2849/2023

Der Vorsitzende verweist auf die Vorlage.

Ohne Aussprache fasst der Haupt- und Personalausschuss **einstimmig** folgenden

Beschluss:

Den Anträgen der Ämter gemäß Anlage wird zugestimmt.

Abstimmungsergebnis:

Ja:	15
Nein:	0
Enthaltung:	0

An der Abstimmung nahmen 15 Mitglieder teil.

Verteiler:

20

36. Sitzung des Haupt- und Personalausschusses am 13.09.2023

Punkt 4: **Neubau einer Werkhalle Feuerwehr Zweibrücken;**
(öffentlich) **Vergabe der "Tore"**
 Vorlage: 60/2857/2023

Der Vorsitzende verweist auf die Vorlage.

Ohne Aussprache fasst der Haupt- und Personalausschuss **einstimmig** folgenden

Beschluss:

Die für den Neubau der Werkhalle erforderlichen Tore, werden an die Firma **VOS Bauelemente GmbH**, Am Osterbach 2 aus 93413 Cham, zum Angebotspreis von **168.033,09 €** (brutto) vergeben.

Abstimmungsergebnis:

Ja:	15
Nein:	0
Enthaltung:	0

An der Abstimmung nahmen 15 Mitglieder teil.

Verteiler:

60
30

36. Sitzung des Haupt- und Personalausschusses am 13.09.2023

Punkt 5: **Auftragsvergabe an die FSI-Kommunalberatung, Idelberg, für**
(öffentlich) **eine externe Organisationsuntersuchung**
 Vorlage: 11/2853/2023

Der Tagesordnungspunkt wird in die nächste Sitzung des Stadtrates vertagt.

36. Sitzung des Haupt- und Personalausschusses am 13.09.2023

Punkt 6: **Änderung der Hauptsatzung; Aufwandsentschädigung der Leitung
(öffentlich)** **des zweiten Bildungsweges an der VHS**
 Vorlage: 41/2852/2023

Der Vorsitzende verweist auf die Vorlage.

Ohne Aussprache macht der Haupt- und Personalausschuss dem Stadtrat **einstimmig**
folgenden

Beschlussvorschlag:

Der dieser Vorlage beigefügte Entwurf einer Satzung zur Änderung der Hauptsatzung der
Stadt Zweibrücken vom 23.09.1994, zuletzt geändert durch Satzung vom 08.05.2023, wird als
Satzung beschlossen.

Abstimmungsergebnis:

Ja:	15
Nein:	0
Enthaltung:	0

An der Abstimmung nahmen 15 Mitglieder teil.

Verteiler:

41
10 – Akte Hauptsatzung
10 – Weber
11
30

36. Sitzung des Haupt- und Personalausschusses am 13.09.2023

Punkt 7: **Vollzug des § 94 Abs. 3 GemO, Annahme von Spenden**
(öffentlich) **Vorlage: 10/2839/2023**

Der Vorsitzende verweist auf die Vorlage.

Ohne Aussprache fasst der Haupt- und Personalausschuss **einstimmig** folgenden

Beschluss:

Der Annahme der folgenden Spenden und Sponsorenmittel wird zugestimmt:

1. Der Förderverein Stadtmuseum Zweibrücken e. V., Hans Otto Streuber, Höhenstraße 4b, 66482 Zweibrücken, spendet dem Stadtmuseum die „3D-Visualisierung Zweibrücken 1970“ im Wert von 18.032,07 €.
2. Der Förderverein Stadtmuseum Zweibrücken e. V., Hans Otto Streuber, Höhenstraße 4b, 66482 Zweibrücken, spendet dem Stadtmuseum einen 4-K-Beamer im Wert von 2.616,81 €.
3. Die Stadtwerke Zweibrücken GmbH, Gasstraße 1, 66482 Zweibrücken, spendet der Grundschule Pestalozzi sowie der Canadaschule jeweils einen Trinkwasserspender im Gesamtwert von 8.213,88 €.
4. Der Einkaufsmarkt Globus Homburg-Einöd, Neunmorgenstraße 8, 66424 Homburg, spendet dem Jugendamt Fleischkäse für das Sommerfest der Kita „Hand in Hand“ im Wert von 132 €.
5. Die Thalia Bücher GmbH, Batheyer Str. 115-117, 58099 Hagen, spendet der Stadtbücherei einen Geldbetrag in Höhe von 250 € zur Förderung der Jugendbücherei der Stadtbücherei Zweibrücken.
6. Die Partnerstadt Boulogne-sur-Mer spendet dem Jugendamt den Erlös aus dem Verkaufsstand am Stadtfest 2023 in Höhe von 4.650 € für die Anschaffung von Bänken und Tischen für den Spielplatz in der Maerckerstraße.
7. Die IHK Pfalz, Rheinallee 18-20, 67061 Ludwigshafen, spendet der Wirtschaftsförderung einen Geldbetrag in Höhe von 12.549,35 € zur Förderung des Standortmarketings.
8. Edeka Ernst, Niederauerbach, Gewerbestraße 33, 66482 Zweibrücken, spendet dem Bauamt in Absprache mit der Arbeitsgemeinschaft der Niederauerbacher Vereine einen Geldbetrag in Höhe von 1.500,00 € zur Stadtteilverschönerung in Niederauerbach.

36. Sitzung des Haupt- und Personalausschusses am 13.09.2023

Abstimmungsergebnis:

Ja:	15
Nein:	0
Enthaltung:	0

An der Abstimmung nahmen 15 Mitglieder teil.

Verteiler:

20

41 – Museum

41 - Bücherei

40

51

Wifö

60 (Bitte Spendenbescheinigung zu 8. ausstellen)

36. Sitzung des Haupt- und Personalausschusses am 13.09.2023

Punkt 8: **Information "Freigestellte Schülerbeförderung - Schülerinnen- und Schülerfahrdienst Mauritius-Schule in Zweibrücken"**

Frau Buchmann, Hauptamt, weist darauf hin, dass die vom Stadtvorstand am 30.08.2023 getroffene Eilentscheidung dem Stadtrat am 07.09.2023 per E-Mail bekanntgegeben wurde.

Die Beigeordnete berichtet darüber hinaus, dass der Vertrag für die Schülerbeförderung der Schüler an der Mauritius-Schule abgelaufen sei und man deswegen eine europaweite Ausschreibung gemacht habe. In der Stadtratssitzung am 14.06.2023 wurde dann darüber berichtet, dass zwar ein Angebot abgegeben worden, dieses aber nicht angemessen sei. Daher wurde die Verwaltung damit beauftragt, erneut eine europaweite Ausschreibung durchzuführen. Hierbei sei jedoch kein form- und fristgerechtes Angebot eingegangen. Da man die Schülerbeförderung jedoch sicherstellen müsse, habe man im Rahmen einer Eilentscheidung eine sog. Notbeauftragung für die Dauer von drei Monaten vergeben. Parallel werde eine erneute europaweite Ausschreibung vorbereitet.

Ausschussmitglied Moulin, SPD, möchte wissen, ob die jetzigen Kosten über oder unter den bisherigen Kosten liegen und wie viele Schüler befördert werden müssen.

Herr Gries, Schulverwaltungs- und Sportamt, gibt an, dass die Kosten höher seien als die bisherigen Kosten und dass es sich um 52 Schüler handele, die man befördern müsse.

Auf Nachfrage von Ausschussmitglied Dahler, CDU, erklärt die Beigeordnete, dass die Kosten für die Notbeauftragung höher als letztes Jahr aber unter dem Angebot vom Juni 2023 lägen.

Verteiler:

40

III

10 – Akte Eilentscheidungen

30

36. Sitzung des Haupt- und Personalausschusses am 13.09.2023

Punkt 9: Bekanntgabe der im nicht-öffentlichen Teil gefassten Beschlüsse (öffentlich)

Im nichtöffentlichen Teil der Sitzung wurden folgende Beschlüsse gefasst:

Es wurde zwei unbefristeten sowie einer befristeten Einstellung zugestimmt.

Es wurden drei Eingruppierungen beschlossen.

Es wurde einer Grundstücksangelegenheit und der unbefristeten Niederschlagung städtischer Forderungen zugestimmt.

Es wurden zwei Vertragsangelegenheiten vorberaten bzw. besprochen.

36. Sitzung des Haupt- und Personalausschusses am 13.09.2023

Der Vorsitzende bedankt sich bei den Anwesenden für die Mitarbeit und schließt die Sitzung um 18:17 Uhr.

Der Vorsitzende

Christian Gauf

Die Schriftführer

Alessa Buchmann

Anna Weber