



Rosenstadt | ZWEIBRÜCKEN

18.10.2024

## **Niederschrift**

über die 2. Sitzung des Ortsbeirates Mörsbach am Montag, dem 09.09.2024, 19:00 Uhr, im  
Dorfgemeinschaftshaus, Steinackerstraße 6

---

### **Anwesend:**

#### Ortsvorsteher/in

Dennis Nizard

#### Ortsbeiratsmitglieder

Jörg Boßlet

Silke Franzen-Schneider

Christian Glahn

Dr. Julia Igel

Andrea Knobloch ab 19.10 Uhr

Michael Knobloch

Sascha Kopp

Holm Reinhardt

Ute Ringmann

Felix Schäfer

#### Ratsmitglieder nach § 46 IV GemO

Martin Krämer

Achim Ruf

#### Protokollführung

Anke Huble

#### von der Verwaltung

Nicole Hartfelder

Steffen Mannschatz

Vorstand UBZ

UBZ

### **Abwesend:**

#### Ortsbeiratsmitglieder

Heike Scherer

## 2. Sitzung des Ortsbeirates Mörsbach am 09.09.2024

### Tagesordnung

- 1 Verpflichtung eines Ortsbeiratsmitglieds
- 2 Einwohnerfragestunde
- 3 Beantwortung der Fragen an den UBZ aus vergangenen Sitzungen
- 4 Verwendung Verfügungsmittel des Stadtteils Mörsbach - Vorortbudget;  
Beratung und Beschlussfassung
- 5 Anregungen des Ortsbeirates zum Haushalt der Stadt Zweibrücken 2025 betreffend  
den Stadtteil Mörsbach;  
Beschlussfassung
- 6 verschiedene Sachstandsberichte
- 7 Verschiedenes

## **2. Sitzung des Ortsbeirates Mörsbach am 09.09.2024**

Der Vorsitzende begrüßt die Anwesenden und eröffnet die Sitzung um 19:00 Uhr.  
Er stellt die Beschlussfähigkeit sowie die form- und fristgerechte Einladung der Mitglieder fest.

Der Vorsitzende beantragt die Aufnahme eines zusätzlichen Tagesordnungspunktes „Verpflichtung eines Ortsbeiratsmitglieds“ unter TOP 1. Alle weiteren Tagesordnungspunkte verschieben sich jeweils entsprechend nach hinten.

Hierzu bestehen keine Einwände seitens des Ortsbeirates.

Weitere Änderungswünsche zur Tagesordnung liegen nicht vor.

## 2. Sitzung des Ortsbeirates Mörsbach am 09.09.2024

### **Punkt 1:                    Verpflichtung eines Ortsbeiratsmitglieds** **(öffentlich)**

Ortsvorsteher Nizard begrüßt das neue Ortsbeiratsmitglied Jörg Boßlet und händigt ihm das Informationsblatt bezüglich der gesetzlichen Bestimmungen der rheinland-pfälzischen Gemeindeordnung (GemO)

§ 20 (Schweigepflicht)

§ 21 (Treuepflicht)

§ 22 (Sonderinteresse)

aus.

Anschließend verpflichtet er Ortsbeiratsmitglied Boßlet per Handschlag auf die gewissenhafte Erfüllung seiner Pflichten.

Verteiler:

10

## 2. Sitzung des Ortsbeirates Mörsbach am 09.09.2024

### **Punkt 2:                    Einwohnerfragestunde** **(öffentlich)**

Es bestehen keine Fragen seitens der anwesenden Einwohner.

## 2. Sitzung des Ortsbeirates Mörsbach am 09.09.2024

### **Punkt 3: Beantwortung der Fragen an den UBZ aus vergangenen Sitzungen (öffentlich)**

Der Vorsitzende gibt das Wort an Frau Hartfelder, Vorstand UBZ zur Beantwortung diverser Fragen aus verschiedenen Ortsbeiratssitzungen.

#### **Sachstand Ausbau K 7 zwischen Mörsbach und Landesgrenze Saarland Richtung Kirrberg**

Herr Mannschatz, UBZ erläutert, die Unabweisbarkeit der Maßnahme werde aktuell seitens Bauamt und LBM Koblenz geprüft. Geplant sei eine Straßendeckensanierung (Grund- und Oberdecke) und ca. 600m Böschungssanierung. Voraussichtlicher Beginn der Baumaßnahme ist Sommer 2025. Die Dauer der Maßnahme ist für ca. 6 Monate geplant unter Vollsperrung der Straße. Eine Ampelregelung sei nicht realisierbar. Frau Hartfelder schlägt vor der Endplanung einen Informations-Vororttermin für die Eigentümer entlang des geplanten Ausbaubereichs vor.

#### **Sachstand Spielplatz Erweiterung**

Frau Hartfelder gibt an, die Spielplatzenerweiterung, wie von Herrn Hoyer, UBZ bereits im Ortsbeirat vorgestellt, sei so in Planung. Die Arbeiten sollen Anfang Oktober dieses Jahres beginnen.

In diesem Zusammenhang fragt Ortsbeiratsmitglied Kopp an inwieweit es möglich sei eine feste Beton-Tischtennisplatte für den Dorfplatz bei der Spielgerätebestellung mit zu bestellen. Der Jugendverein verfüge über einen Betrag von 1500 Euro, den er gerne hierfür verwenden würde. Frau Hartfelder, UBZ hält Rücksprache inwieweit eine Auftragsenerweiterung möglich sei. Herr Mannschatz schlägt dem Ortsbeirat vor zudem Kontakt mit dem Jugendamt aufzunehmen inwieweit eine Beschaffung in Form einer Spende möglich wäre.

Ortsbeiratsmitglied Michael Knobloch appelliert an die Stadt/UBZ die zwei Wasserpfützen – die sich regelmäßig nach Regen auf dem Spielplatz bilden - im Zuge der Spielplatzsanierung herzurichten. Frau Hartfelder, UBZ gibt an das Thema mitzunehmen.

Generell rät Frau Hartfelder, UBZ, zur direkten Kontaktaufnahme mit dem UBZ bei aktuell auftretenden Problemen im Bereich des Ortes. Mit dem für die Vororte zuständigen Mitarbeiter können dann entsprechende Vororttermine vereinbart werden.

#### **Sanierung Talstraße**

Herr Mannschatz, UBZ hat nach einer Ortsbesichtigung eine grobe Kostenschätzung vorgenommen. In früherer Zeit hatte sich der Ortsbeirat gegen einen Ausbau ausgesprochen so der Vorsitzende, da der Kostenrahmen pro qm noch nicht definiert war. Auch das Beitragsaufkommen müsste erst einmal berechnet/kommuniziert werden. Herr Mannschatz, UBZ gibt an diesbezüglich nachzuhören.

#### **Betriebsbesichtigungen TERRAG/MDSU**

Frau Hartfelder, UBZ gibt an, der Ortstermin bei der Firma TERRAG habe für einen ausgewählten Kreis stattgefunden. Bedarf für einen Ortstermin bei der MDSU bezüglich der Thematik „offene Schlackenlagerung“ bestehe weiterhin, so Ortsbeiratsmitglied Igel. Gewünscht sei weiterhin eine Lagerung in Hallen. Frau

## 2. Sitzung des Ortsbeirates Mörsbach am 09.09.2024

Hartfelder, UBZ bietet Führungen in beiden Betrieben für den gesamten Ortsbeirat noch einmal an. Terminvorschläge werden seitens des UBZ angefragt.

Ortsbeiratmitglied Glahn bittet den UBZ das Beleuchtungskonzept der Mülldeponie zu überprüfen. Die extreme Strahlkraft der Beleuchtung in der Nacht reiche weit über das Deponiegelände hinaus.

### **Pflegemaßnahmen am Seitenstreifen der Straße von Niederauerbach Richtung Mörsbach**

Frau Hartfelder, UBZ informiert, für die Pflegemaßnahmen sei normalerweise der LBM zuständig. Im Zuge der Verkehrssicherungspflichten führe die UBZ-Streckenkontrolle -wenn notwendig- kleinere Maßnahmen durch.

### **Bushaltestellen-Container-Lösung – Finanzierung**

Nach Rücksprache mit dem Oberbürgermeister behandle die Stadt diese Thematik so Frau Hartfelder, UBZ. Ortsvorsteher Nizard antwortet weitere Unterlagen wurden seines Wissens bereits von der Stadt angefragt und von der zuständigen Firma nachgereicht. Frau Hartfelder, UBZ wird sich noch einmal über den aktuellen Sachstand mit dem Oberbürgermeister besprechen.

Ortsbeiratsmitglied Boßlet gibt an die Glasfaser-Verlegefirmen nutzen aktuell die Bushaltestellenerweiterungsfläche in der Steinackerstraße als Baustofflager, so dass Schulkinder teilweise auf der Straße stehen müssen. Herr Mannschatz, UBZ nimmt die Frage zur Klärung mit.

### **Schotter am Seitenstreifen „In der Gasse“**

Herr Mannschatz informiert, der Seitenstreifen sei mittlerweile geschottert. Nach wie vor schwierig gestaltet sich das Parken in diesem Bereich. Regelmäßig parken dort ein Wohnmobil und auch PKW's von Spaziergängern, was auch zu Problemen bei den Ausfahrten an verschiedenen Häusern führt. Auch die Zufahrt für die landwirtschaftlichen Betriebe sei aufgrund des Parkverbot-Schildes schwierig. Frau Hartfelder, UBZ schlägt vor einen Ortstermin mit dem Ordnungsamt zu vereinbaren.

Zusätzliche Absenkungen durch Glasfaser- und Stromkabelverlegungen sollen laut UBZ noch in diesem Jahr repariert werden.

### **Neuer Standort für die Abfall-Container**

Ortsvorsteher Nizard informiert, ein Ortstermin mit dem UBZ habe stattgefunden. Als neuer Standort käme der Platz „In der Gasse“ – am Trafohäuschen in Frage. Der Ortsbeirat spricht sich mehrheitlich für die Umsetzung der Abfallcontainer von der Höhenstraße in die Straße „In der Gasse“ aus.

### **Aufstellung Hundekot-Mülleimer**

Frau Hartfelder, UBZ informiert hierfür müsse ein Antrag über das Hauptamt gestellt werden. Nach entsprechender Beauftragung stelle der UBZ dann Hundekot-Mülleimer auf.

Ortsvorsteher Nizard wird das Hauptamt diesbezüglich anschreiben.

Ortsbeiratsmitglied Boßlet fragt nach, ob nach den Bauarbeiten der UGG eine Endabnahme stattfindet. Herr Mannschatz, UBZ antwortet, eine Endabnahme werde

## 2. Sitzung des Ortsbeirates Mörsbach am 09.09.2024

seitens des Bauamtes durchgeführt. Probeprüfungen zur Verlegungstiefe werden aktuell in Mörsbach durch den UBZ durchgeführt. Abweichungen werden dem Bauamt mitgeteilt.

Auch plädiert Ortsbeiratsmitglied Boßlet für eine WC Lösung für LKW Fahrer vor den Toren der Deponie. Ihm sei aufgefallen, dass vor allem in den Nachtstunden zahlreiche LKW vor dem Gelände parken und das Gelände verunreinigt sei. Frau Hartfelder, UBZ nimmt das Thema aus der Sitzung zur Klärung mit.

Ergänzend beantwortet der UBZ die zahlreichen zusätzlichen Fragen der Ortsbeiratsmitglieder.

### Verteiler:

UBZ

60 - Ernst

32

51

UBZ- Hoyer

10 - Krebs



## 2. Sitzung des Ortsbeirates Mörsbach am 09.09.2024

**Punkt 4:**                    **Verwendung Verfügungsmittel des Stadtteils Mörsbach -**  
**(öffentlich)**                **Vorortbudget;**  
                                     **Beratung und Beschlussfassung**

Der Vorsitzende gibt an, die Pflege der Website Mörsbach ist ein dauerhafter jährlicher Ausgabepunkt im Rahmen des Vorortbudgets.

Weitere Vorschläge zur Verwendung des Vorortbudgets:

- Anschaffung einer Haushalts-Spülmaschine mit „Party-Programm“
- Kauf von Street-Buddys
- Kauf eines Blumenstraußes für eine Einwohnerin als Dank für besondere Dienste im Dorf
- Instandsetzung der Geschwindigkeitsmesstafeln

Der Ortsbeirat beschließt einstimmig vorgenannte Vorschläge.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja:	11
Nein:	0
Enthaltung:	0

An der Abstimmung nahmen 10 Ortsbeiratsmitglieder teil und der Vorsitzende teil.

- Anschaffung eines neuen Schaukastens

**Abstimmungsergebnis:**

Ja:	6
Nein:	0
Enthaltung:	5

An der Abstimmung nahmen 10 Ortsbeiratsmitglieder teil und der Vorsitzende teil.

Über eine mögliche projektbezogene Vereinszuwendung wird in der nächsten Ortsbeiratssitzung beraten.

Verteiler:

10

## 2. Sitzung des Ortsbeirates Mörsbach am 09.09.2024

### **Punkt 5:**                    **Anregungen des Ortsbeirates zum Haushalt der Stadt (öffentlich)**                    **Zweibrücken 2025 betreffend den Stadtteil Mörsbach; Beschlussfassung**

Vorschläge für den städtischen Haushalt 2025:

- Instandsetzung der Räume im Dorfgemeinschaftshaus
  - Wände neu streichen und Beseitigung vorhandener Schäden
  - Neuanschaffung neuer Tische und Stühle für den Saal oder Möbelreparatur der vorhandenen Möbel
- Anschaffung einer Industriegeschirrspülmaschine für das Dorfgemeinschaftshaus und zur Nutzung bei diversen Dorffesten
- Installation einer Photovoltaik-Anlage auf dem Dach des Dorfgemeinschaftshauses und der Kindertagesstätte Mörsbach
- Anschaffung eines großen Kühlschranks mit Eiswürfelbereiter für das Dorfgemeinschaftshaus
- Erhöhung des Kostenansatzes für die Müllbeseitigung im Bereich Mörsbach
- Anschaffung eines Fahrradständers für den Vorplatz am Dorfgemeinschaftshaus
- Einstellung von Haushaltsmitteln zur Instandsetzung von Wander- und Spazierwegen inklusive Sitzbänken in und um Mörsbach
- Wartehäuschen für die Bushaltestelle in der Steinackerstraße
- Fahrradweg von Mörsbach in Richtung Zweibrücken

Der Ortsbeirat beschließt einstimmig die vorgenannten Vorschläge.

### **Abstimmungsergebnis:**

Ja:	11
Nein:	0
Enthaltung:	0

An der Abstimmung nahmen 10 Ortsbeiratsmitglieder und der Vorsitzende teil.

Verteiler:

10  
20

## 2. Sitzung des Ortsbeirates Mörsbach am 09.09.2024

### **Punkt 6: verschiedene Sachstandsberichte (öffentlich)**

Der Vorsitzende plädiert für die Ausrichtung eines 2tägigen Dorffests. Interesse seitens Vereinen bestehe bereits. Anvisiert wird das 1. Juli – Wochenende jeden Jahres. Die ersten Gespräche für 2025 sind bereits erfolgt.

Erörtert wurde im Ortsbeirat anschließend ob Fixkosten wie z. B. GEMA-Gebühren, Schankgenehmigung, Haftpflichtversicherung u. ä. über das Vorortbudget abgerechnet werden können.

Für den 30. November 2024 ist ein Adventsumtrunk der Bürgerinitiative Mörsbach und Feuerwehr Mörsbach terminiert. Weitere Beteiligungen von Vereinsseite sind möglich.

Im Hof der Familie Knobloch findet am 7. Dezember 2024 ein Advents-Hoffest im Rahmen des „Mörsbacher Adventsfensters“ statt.

In Zusammenarbeit mit der Stadt Homburg soll die „BUSSI Anbindung Homburg – Mörsbach“ realisiert werden. Erste Gespräche haben bereits stattgefunden.

Ortsbeiratsmitglied Knobloch informiert, er habe einen Antrag auf eine Dauerschankgenehmigung für das Dorfgemeinschaftshaus/Dorfplatz bei der entsprechenden Behörde gestellt.

Ortsbeiratsmitglied Boßlet erinnert an die noch offene Thematik „Briefkasten-Demontage“ in der Höhenstraße. Ortsvorsteher Nizard antwortet, seitens der Post sei ein Schreiben mit Ansprechpartner diesbezüglich eingegangen. Nach kurzer Aussprache spricht sich der Ortsbeirat mehrheitlich dafür aus die Post bezüglich der Erhaltung des Briefkastens in der Höhenstraße noch einmal anzuschreiben . Ortsvorsteher Nizard gibt an ein entsprechendes Schreiben an die Post zu verfassen.

Verteiler:

10 – John

32

## 2. Sitzung des Ortsbeirates Mörsbach am 09.09.2024

### Punkt 7:                      **Verschiedenes** **(öffentlich)**

Ratsmitglied Krämer spricht sich für geschwindigkeitsdämpfende Maßnahmen in der Höhenstraße aus. Der Vorsitzende antwortet, es bestehe im Ortsbeirat die Idee einer generellen Zone 30 im gesamten Ort und auch die Anregung zur Durchführung regelmäßiger bzw. dauerhafter Geschwindigkeitskontrollen durch Ordnungsamt/Polizei oder der Aufstellung eines festen Blitzers.

Ortsbeiratsmitglied Igel gibt an nach ihrer Information aus dem Arbeitskreis für Verkehrssicherheit werde nur an Unfallschwerpunkten geblitzt.

Aufgrund der Sicherheit und Lebensqualität spricht sich der Ortsbeirat mehrheitlich für Tempo 30 im ganzen Ort und/oder feste Blitzer an den Ortseingängen aus.

Ortsbeiratsmitglied Glahn informiert zur Thematik „Radweg nach Zweibrücken“. Das Antragsverfahren für die Förderung von 90 % liege noch beim Land. Das GO für die Finanzierung fehle jedoch. Der Eigenanteil der Stadt läge bei 10% der Fördersumme. Die Planung sei soweit ihm bekannt bereits fertig. Gespräche mit den Grundstückseigentümern (er sei einer der Beteiligten von insgesamt 4 Eigentümern) hätten seines Wissens noch nicht stattgefunden. Aufgrund der geplanten Trassenführung über verschiedene Grundstücke (die er als problematisch ansieht) und der nach Norm geplanten Radwegführung schlägt er eine „abgespeckte Radwege-Version“ vor. Die Eigenanteil-Kosten der Stadt Zweibrücken in Höhe von ca. 240.000 Euro könnten zur Herstellung einer schmalen geführten Trassenführung in Form einer wassergebundenen Wegedecke – durchgeführt durch den UBZ – umgesetzt werden. Er schlägt vor die aktuellen Interessen der Grundstückseigentümer und des Ortsbeirates nochmals bei der Stadt zu kommunizieren.

Der Vorsitzende gibt an die Angelegenheit mit dem Oberbürgermeister wie auch bei der Haushaltsberatung für die Vororte noch einmal zu besprechen.

Ortsbeiratsmitglied Boßlet stellt die Idee zur Aufstellung einer DHL Paketbox in Mörsbach zur Diskussion. Der Ortsbeirat spricht sich mehrheitlich hierfür aus. Der Vorsitzende wird DHL diesbezüglich anschreiben.

Ortsbeiratsmitglied Franzen-Schneider fragt nach dem Sachstand „Buswartehäuschen Steinackerstraße“. Der Vorsitzende informiert, der gekaufte stabile Pavillon sei wetterbedingt sehr schnell kaputtgegangen. Die bereits besprochene Containerlösung sei weiterhin noch offen. Er schlägt vor die Garage am Gemeindehaus leer zu räumen um zumindest einen "notdürftigen vorübergehenden Unterstand“ für die Kinder anbieten zu können. Der Vorsitzende gibt an sich bezüglich der Räumung der Garage mit den Vereinsvorsitzenden in Verbindung zu setzen.

Ratsmitglied Krämer regt einen Dorfladen für den Ort an. Es gäbe keine Einkaufsmöglichkeit im Dorf. Der Vorsitzende gibt an bisher gäbe es keine Interessenten hierfür. Es sei zudem schon schwierig die „rollenden Versorgungsmobile“ im Ort zu halten.

## 2. Sitzung des Ortsbeirates Mörsbach am 09.09.2024

Verteiler:

I

10 John

32

60

UBZ

## 2. Sitzung des Ortsbeirates Mörsbach am 09.09.2024

Der Vorsitzende bedankt sich bei den Anwesenden für die Mitarbeit und schließt die Sitzung um 21:45 Uhr.

Der Vorsitzende

---

Dennis Nizard

Die Schriftführerin

---

Anke Huble